



# COMUNE di SAN BARTOLOMEO in GALDO

Provincia di Benevento

Corso Roma, 30 – 82028 – C.F./P.IVA 00696400621

Sito Internet: [www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it](http://www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it)

P.e.c.: [protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it](mailto:protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it)

TEL. 0824/1980280

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

## BANDO DI GARA

**Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del Servizio Trasporto Scolastico a. s. 2024/2025.**

### QUADRO RIASSUNTIVO

Valore dell'appalto	Euro 30.000,00
CIG	B2C7D5EF3C
RUP	DOTT. GIOVANNI AGOSTINELLI
Criterio di aggiudicazione	Art. 108 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto all'oggetto dell'appalto.
Durata del contratto	1 anno: dal 01 ottobre 2024 al 31 maggio 2025. <b>L'Ente si riserva la facoltà, qualora lo ritenesse conveniente di estenderlo per un ulteriore anno scolastico agli stessi patti e condizioni, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.lgs. 36/2023</b>
Termine e modalità per il ricevimento delle offerte	Espletamento con modalità TELEMATICA per mezzo della piattaforma TRASPARE <a href="https://comunesanbartolomeoingaldo.traspares.com">https://comunesanbartolomeoingaldo.traspares.com</a>
Data espletamento gara	12/09/2024 ORE 16:00
Pubblicità	<u>Il presente, ai sensi degli artt. 85 e 71 comma 3 del D.lgs., è pubblicato:</u> <ol style="list-style-type: none"><li>sulla piattaforma di negoziazione Traspares consultabile al seguente link: <a href="https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspares.com">https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspares.com</a></li><li>all'albo pretorio on-line, consultabile al seguente link: <a href="http://www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it">http://www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it</a>, quindi, nel riquadro di ricerca "Tipo Atto" selezionare dal menù a tendina la voce "BANDI DI GARA" per ricercare la gara ad oggetto;</li><li>Sul sito dell'Amministrazione trasparente della stazione appaltante (Comune di San Bartolomeo in Galdo) alla sezione "bandi di gara";</li><li>Sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC;</li></ol>
Chiarimenti	Gli operatori economici possono ottenere chiarimenti esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti" entro e non oltre 4 giorni antecedenti il termine della presentazione dell'offerta.
Principale normativa di	- D.lgs. 36/2023: nuovo codice dei contratti pubblici; - Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 recante: «Misure urgenti per la

riferimento	semplificazione e l'innovazione digitale convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
Lotti e varianti	- Considerata l'unicità delle prestazioni dei servizi da rendere, l'appalto non viene suddiviso in lotti ai sensi dell'art. 58 del codice.  -Non è ammessa la proposta di varianti progettuali da parte degli offerenti
Rinnovi e proroghe	SI – agli stessi patti e condizioni

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 531 del 13/08/2024, è stata determinata la volontà di contrarre con procedura aperta ed è stato approvato lo schema di bando per l'affidamento del servizio di **Trasporto Scolastico a. s. 2024/2025 – presumibilmente dal 1° ottobre 2024 al 31 maggio 2025.**

## SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

### I.1) **Denominazione, indirizzi e punti di contatto:**

**Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di San Bartolomeo in Galdo (Prov. di BN)

**Indirizzo postale:** Corso Roma n 30

**Telefono -** 0824/1980280

**Punti di contatto:** dott. Giovanni Agostinelli – Responsabile procedimento – tel. 0824/1980280

– pec: protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it

### I.2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Ente locale

### I.3) **Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

### I.4) **Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:  
NO

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) **DESCRIZIONE:**

#### II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice:**

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A. S. 2024/2025

#### II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di prestazioni dei servizi:**

Servizi – Categoria di servizi Trasporto alunni – Luogo: Territorio del Comune di San Bartolomeo in Galdo e zone limitrofe – comune di Volturara Appula.

#### II.1.3) **L'avviso riguarda:** un appalto pubblico

#### II.1.4) **Breve descrizione dell'appalto:**

Il servizio consiste nel trasporto giornaliero per il periodo di riferimento degli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria, Secondaria di 1° grado e Secondaria di 2° grado, site nel territorio di San Bartolomeo in Galdo e territori limitrofi (comune di Volturara Appula), con uno scuolabus munito di pedana per il trasporto degli alunni con handicap e un accompagnatore.

#### II.15) **CPV (Numero di riferimento):** 60000000-8 - Servizi trasporto.

#### II.1.6) **Divisione in lotti:** no

**Ammissibilità di varianti:** no

#### II.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (APP): no

II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto:**

II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**

Valore stimato del servizio: € **30.000,00** (euro TRENTAMILA/00) oltre Iva, di cui € 22.982,40 costo personale non soggetto a ribasso, € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, € 0,00 costi di interferenza non soggetti a ribasso e € 6.017,00 soggetti a ribasso.

II.2.2) **Opzioni:** no

II.3) **Durata dell'appalto: anni scolastici 1 (uno) - 2024/2025** presumibilmente dai 1° ottobre 2024 al 31 maggio 2025, **con facoltà previa e valutazione, qualora si ritenesse conveniente, di estenderlo per un ulteriore anno scolastico agli stessi patti e condizioni, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.lgs. 36/2023.**

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) **Condizioni relative all'appalto:**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 36/2023

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni in materia:** Il servizio è finanziato con fondi del Bilancio comunale e contributo utenti. Il pagamento avverrà secondo quanto stabilito nel Capitolato d'appalto.

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto**

Tutte quelle previste dall'ordinamento (art. 65 del D.lgs. n.36/2023). Potranno presentare offerta soggetti consorziati o temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 65, 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di RTI verticale/misto: è fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

III.1.4) **Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:** no

III.2) **Condizioni di partecipazione:**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- **iscrizione all'albo regionale della Regione Campania delle imprese** che gestiscono il servizio trasporto scolastico di cui alla L.R. 13/2011.
- Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto.
- Requisito di idoneità professionale di cui all'art. 7 del d.lgs 395/2000 e smi riguardante l'accesso all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone senza aver subito la decadenza da detta autorizzazione da parte delle autorità competenti.

III.2.2) **Capacità economica finanziaria:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: punto 7.2 del disciplinare di gara.

III.2.3) **Capacità tecnico-professionale:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Possesso dei requisiti di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara.

III.3) **Condizioni relative all'appalto del servizio:**

- III.3.1) **La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:** NO - Possono partecipare gli operatori di cui all'art. 65 del d.lgs 36/2023.
- III.3.2) **Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:** SI

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

##### **IV.1) Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura:** Aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023

##### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione:** Art. 108 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, criterio offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito:

- 1) **Offerta Tecnico/Qualitativa:** Max punti 70
- 2) **Offerta Economica:** Max punti 30

IV.2.2) **Ricorso ad un'asta elettronica:** NO

IV.2.3) **Anomalia delle offerte:** Eventuali offerte la cui parte economica sia bassa in modo anomalo verranno valutate in conformità al disposto nell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

##### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

IV.3.1) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** NO

IV.3.2) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:**

4. La documentazione di gara è disponibile nel sito internet del Comune di San Bartolomeo in Galdo [www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it](http://www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it) alla sezione Bandi e gare, sul sito internet <https://comunedisantolomeoingaldo.traspare.com> - *Procedure in corso.*

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte:** I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana, esclusivamente mediante la piattaforma telematica raggiungibile al sito <https://comunesantolomeoingaldo.traspare.com>, con le modalità previste nel presente bando, nel disciplinare di gara e nel Manuale operativo di gara telematica allegato, entro e non oltre le ore \_\_:00 del giorno \_\_/\_\_/2024.

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** italiano

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) **Riservatezza:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 in materia di protezione dei dati personali, in vigore dal 1° gennaio 2004, si informano i soggetti proponenti che i dati e le informazioni acquisiti in sede di gara saranno utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini della conduzione della gara e della selezione dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi informatici. Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

IV.3.9) **Subappalto:**

Subappalto consentito ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n.36/2023 (art. 18 del Disciplinare di gara)

IV.3.10) **Chiarimenti sugli atti di gara:** è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare esclusivamente attraverso la Piattaforma Telematica <https://comunedisantolomeoingaldo.traspare.com> nell'apposita area "richiesta chiarimenti", così come previsto dal **Manuale operativo di gara telematica**. Termine ultimo per i chiarimenti 4 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

IV.3.11) Scadenza per la ricezione delle Offerte, nei termini prescritti dal seguente timing di gara:

FASE	TIMING GARA	DATA	ORA
-	Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	02/09/2024	14:00
0	Scadenza della gara - Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi informatici (amministrativo, tecnico ed economico)	04/09/2024	14:00
1	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	04/09/2024	14:30
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	07/09/2024	14:00
2	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione temporale ed economica	Da definire con comunicazione PEC agli operatori accreditati alla procedura di gara, a seguito di verifica amministrativa e tecnica	

### **Modalità di apertura delle offerte:**

Data: 12/09/2024 ore: 16.00 - Luogo: Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) corso Roma, n. 30, mediante piattaforma telematica TRASPARE.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legali rappresentanti ovvero soggetti muniti di specifica delega da parte dei concorrenti. La commissione giudicatrice è nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) **Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari:** NO

VI.2) **Informazioni complementari**

- Per condizioni, requisiti e modalità integrali di partecipazione alla gara, vedi il disciplinare di gara e suoi allegati, uniti al presente bando per farne parte integrante e sostanziale.
- Tutte le dichiarazioni verranno rese mediante modelli allegati e mediante il Documento di Gara Unico Europeo in formato elettronico (DGUE). Si sottolinea che dovranno essere aggiunte le dichiarazioni eventualmente non contenute nel DGUE e nei modelli allegati e richieste nella documentazione di gara. L'operatore economico, ai sensi dell'art. 91, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella BUSTA " A - Documentazione Amministrativa" il D.G.U.E. in formato elettronico XML e PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale). Tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento. L'operatore economico può completare il D.G.U.E. elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml e pdf ), allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma Traspire al seguente link: <https://comune.sanbartolomeoingaldo.traspire.com/announcements?status=2>.
- Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF e in seguito firmare digitalmente il file zip per poi inserirlo nella "Documentazione Amministrativa";
- In caso di discordanza tra le informazioni del bando e del disciplinare, rispetto al progetto ed al Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà essere assunto come prevalente quanto indicato dal bando e dal disciplinare.

- Disciplinare, Capitolato Speciale, domanda e dichiarazioni, sono allegati al bando quali parti integranti.

### VI.3 FVOE

- *La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).*
- Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023. L'accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP. L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>. L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha, inoltre, reso disponibile il —Documento Manuale Utente (MU) - Fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 - Accesso operatore economico - Versione 1.1||, aggiornato alla data del 5 febbraio 2024 in cui sono illustrate le modalità di gestione e consultazione del FVOE, per le funzionalità messe a disposizione dell'Utente Operatore economico.
- Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;

### VI.4) **Procedure di ricorso**

#### VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Campania, sede di Napoli;

#### **Organismo responsabile delle procedure di mediazione:**

Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni Agostinelli;

#### VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

Modalità e termini della tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo sono disciplinati dal codice del processo amministrativo (D.Lgs. n. 104 del 2010).

#### VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:**

Settore Amministrativo - Responsabile del procedimento – Dott. Giovanni Agostinelli.

### VI.5) **Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato, ai sensi dell'art. 85, del D. Lgs. 36/2023, analogamente sarà pubblicato l'esito della gara:

- sul sito internet della stazione appaltante;
- sulla piattaforma di negoziazione Traspare consultabile al seguente link: <https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspare.com>
- sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.

Il RUP  
Dott. Giovanni Agostinelli